

4.8.2. Общее собрание работников Учреждения формируется из числа всех работников Учреждения, для которых Учреждение является основным местом работы, включая работников филиалов, представительств и иных структурных подразделений (при их наличии).

4.8.3. Общее собрание работников Учреждения собирается не реже одного раза в год. Инициатором созыва Общего собрания может быть Учредитель, заведующий Учреждением, Педагогический совет или не менее чем одна четверть работников Учреждения от их общего числа с оформлением инициатив в письменном виде.

4.8.4. В целях ведения собрания Общее собрание работников Учреждения избирает из своего состава председателя собрания и секретаря собрания. Председатель Общего собрания работников Учреждения организует и ведет его заседания, секретарь собрания ведет протокол заседания и оформляет решения.

4.8.5. Общее собрание работников Учреждения действует бессрочно.

4.9. Компетенция Педагогического совета, порядок его формирования, срок полномочий и порядок деятельности.

4.9.1. Компетенция Педагогического совета:

- рассмотрение и принятие плана работы Учреждения на учебный год, основных и дополнительных общеобразовательных программ Учреждения, программы развития Учреждения;
- рассмотрение и определение направлений научно-методической работы;
- принятие решений о ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам;
- определение учебных изданий, используемых при реализации программ дошкольного образования, с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, а также примерных образовательных программ дошкольного образования;
- рассмотрение и принятие индивидуальных учебных планов обучающихся;
- анализ качества образовательной деятельности, определение путей его повышения;
- рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;
- организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников Учреждения;
- рассмотрение отчета о результатах самообследования;
- рассмотрение отчета о выполнении программы развития Учреждения;
- рассмотрение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий педагогическим работникам Учреждения, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;
- рассмотрение вопроса режима работы Учреждения;

- внесение предложений о формах сетевого взаимодействия;
- внесение заведующему Учреждением предложений в части: развития воспитательной работы в Учреждении;
- организации научно-методической работы, в том числе организации и проведения научных и методических конференций, семинаров;
- оказания содействия деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

- принятие локальных нормативных актов в пределах своей компетенции по вопросам осуществления образовательной деятельности;

- выполнение иных функций по вопросам образовательной деятельности, согласно настоящему Уставу, в том числе в целях наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

4.9.2. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения, заведующий Учреждением, его заместители, руководители структурных подразделений Учреждения (при их наличии), обеспечивающие осуществление образовательной деятельности Учреждения.

4.9.3. Председателем Педагогического совета является заведующий Учреждением. Секретарь Педагогического совета избирается из состава педагогических работников Учреждения сроком на один учебный год.

4.9.4. Решение Педагогического совета утверждается приказом заведующего Учреждением.

4.9.5. Очередные заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Педагогического совета, но не реже четырех раз в течение учебного года. Внеочередное заседание Педагогического совета созывается председателем Педагогического совета.

4.9.6. Педагогический совет действует бессрочно.

4.10. Решения коллегиальных органов управления Учреждением принимаются в порядке, установленном статьей 181.2 Гражданского кодекса Российской Федерации. Указанные решения принимаются открытым голосованием, если законодательством не установлено иное.

4.11. Порядок выступления коллегиальных органов управления Учреждением от имени Учреждения.

4.11.1. Коллегиальные органы управления Учреждением вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

Коллегиальные органы управления Учреждением вправе выступать от имени Учреждения на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанным органом заведующим Учреждением в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в Муниципальное казенное дошкольное образовательное
учреждение Воздвиженский детский сад «Звездочка»,

МКДОУ Воздвиженский детский сад «Звездочка»

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 34 0c 92 ed c8 bo b3 f8 9b 53 c5 2d a5 1d d5 52 87 7a 33 fa

Кому выдан: Колесова Наталья Александровна

Действителен: с 24 августа 2024 до 24 ноября 2026

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 4771335083109427968405326649206930468348526494

Владелец Колесова Наталья Александровна

Действителен с 03.02.2025 по 03.02.2026